

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

15 августа 2024 г.

г. Светлоград

№ 331

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Петровском муниципальном округе в 2025 году

В целях повышения качества подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Петровском муниципальном округе Ставропольского края в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Петровском муниципальном округе в 2025 году (далее – Дорожная карта).

2. Савченко С.И., заместителю начальника отдела образования администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел образования):

2.1. Довести Дорожную карту до сведения руководителей общеобразовательных организаций Петровского муниципального округа;

2.2. Обеспечить координацию и своевременность выполнения мероприятий Дорожной карты в общеобразовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить исполнение мероприятий Дорожной карты в пределах своей компетенции;

3.2. Разработать план мероприятий по повышению качества подготовки к государственной итоговой аттестации в общеобразовательной организации на 2024-2025 учебный год (далее- план мероприятий);

3.3. Предоставить утвержденный план мероприятий в отдел образования (Савченко С.И.) в срок не позднее 01 октября 2024 года.

4. Контроль за исполнением приказа от 15 августа 2024 г № 331 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Петровском муниципальном округе в 2025 году» возложить на заместителя начальника отдела образования Савченко С.И.

Начальник отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
Ставропольского края



Н.А.Шевченко

Приказ подготовлен заместителем начальника
отдела образования администрации
Петровского городского округа
Ставропольского края

С.И. Савченко

С приказом ознакомлены:

А.Н. Поляничко

Т.В. Таранушенко

Приложение
к приказу отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
Ставропольского края
от 15 августа 2024 г. № 331

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

«Дорожная карта» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Петровском муниципальном округе в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Анализ проведения ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ в 2024 году			
1.1	Подготовка и выпуск статистического сборника с результатами государственной итоговой аттестации 2024 года в Петровском муниципальном округе	Август 2024	методисты МКУ ЦР и ПСО
1.2	Рассмотрение на муниципальных методических объединениях вопроса «Итоги проведения государственной итоговой аттестации 2024 года в Петровском муниципальном округе»	Август, ноябрь 2024	методисты МКУ ЦР и ПСО
1.3	Анализ результатов ГИА выпускников 2024 года, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении», аттестат об основном общем образовании с отличием	Август 2024	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
1.4	Обсуждение на совете руководителей, педагогических советах вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА в 2024 году	Октябрь 2024	Савченко С.И. Поляничко А.Н. Таранушенко Т.В.
1.5	Подготовка материалов для поощрения педагогических работников, задействованных при проведении государственной итоговой аттестации в 2024 году	Июль – август 2024	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Организация работы и подготовка выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации) к участию в дополнительном периоде ГИА-9 по математике, русскому языку, географии, обществознанию	Июль – сентябрь 2024	Руководители МКОУ СОШ №2, МБОУ Л №3, МКОУ СОШ №6, МКОУ СОШ №10, МКОУ СОШ №14

2.2	Организация работы и подготовка выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации) к участию в дополнительном периоде ГИА-11 по математике	Июль – сентябрь 2024	Руководители МКОУ СОШ №9 МКОУ СОШ №10
2.3	Проведение совещания с руководителями общеобразовательных организаций о проблемах, стоящих перед ними при подготовке к проведению ГИА-2025	Сентябрь 2024	Савченко С.И., Поляничко А.Н. Таранушенко Т.В.
2.4	Организация участия общеобразовательных организаций Петровского муниципального округа в оценочных процедурах различных уровней: НИКО всероссийские проверочные работы	Октябрь 2024, Март-май 2025	Поляничко А.Н., методисты МКУ ЦР и ПСО
2.5.	Проведение собеседования с руководителями ОО о проблемах при подготовке к ГИА в 2025 году	по отдельному графику	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
2.6	Формирование наставнических пар для педагогов, впервые работающих в выпускных классах	сентябрь 2024	Таранушенко Т.В., директор МКУ ЦР и ПСО руководители общеобразовательных организаций
2.7	Семинары - практикумы для учителей – предметников со стажем работы до 3-х лет и учителей – предметников, работающих впервые в выпускных классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА: 1. Особенности технологии проведения государственной итоговой аттестации. 2. Методические рекомендации по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации	16.01.2025 17.01.2025 19.01.2025	Методисты МКУ ЦР и ПСО
2.8	Муниципальные постоянно-действующие семинары с учителями- предметниками в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации:		Методисты МКУ ЦР и ПСО
2.8.1	по русскому языку «Основные направления тем итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году». Композиция итогового сочинения (изложения). Критерии оценивания. «Устное собеседование по русскому языку как допуск к ОГЭ. Технология выполнения заданий 13.1, 13.2, 13.3 экзаменационной работы по русскому языку в форме ОГЭ»	28.10.2024 19.12.2024	Лесниченко Е.А., МКУ ЦР и ПСО Самсонова Ю.Е., МБОУ СОШ №4,
2.8.2	по математике «Структура контрольно-измерительных материалов ЕГЭ по математике. Практикум по решению задач ЕГЭ по математике»	06.12.2024	Методист МКУ ЦР и ПСО, руководитель

	<p>«Готовимся к ГИА-2025: эффективные цифровые инструменты для учителя и ученика»</p> <p>«Способы организации и проведения итогового повторения при подготовке к ОГЭ по математике в 9 классе. Решение контекстных заданий по математике. Решение геометрических задач 9 класс».</p>	<p>15.01.2025</p> <p>25.03.2025</p>	<p>ММО учителей математики</p> <p>Съедина Л. Н.,</p> <p>МБОУЛ №3</p> <p>Белик О.И., МКОУ СОШ №18</p>
2.8.3	<p>по физике</p> <p>«Анализ типичных ошибок, допущенных участниками ОГЭ, ЕГЭ по физике за 2023-2024 уч/г Система работы учителя физики при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>«Итоговая аттестация выпускников по физике. Итоги. Проблемы. Перспективы»</p> <p>Практикум «Разбор текстовых практико-ориентированных заданий ОГЭ»</p> <p>Практикум «Решение задач по КИМаМ ЕГЭ»</p>	<p>20.12.2024</p> <p>25.03.2025</p>	<p>Методист МКУ ЦР и ПСО,</p> <p>Вдовыдченко А.А.,</p> <p>МКОУ СОШ №16</p>
2.8.4	<p>по биологии и химии</p> <p>«Государственная итоговая аттестация как форма проверки уровня знаний обучающихся 9-х и 11-х классов. Методика подготовки к экзамену по биологии и химии в технологии ОГЭ, ЕГЭ».</p>	<p>21.02.2025</p>	<p>Лесниченко Е.А.,</p> <p>МКУ ЦР и ПСО</p> <p>Волкова И.И.,</p> <p>МБОУ Г №1</p>
2.8.5	<p>по информатике</p> <p>Анализ типичных ошибок репетиционных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ по информатике. Методика подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ (из опыта работы учителей-практиков). Практикум «Решение задач по КИМ ГИА»</p>	<p>25.03.2025</p>	<p>МКУ ЦР и ПСО</p> <p>Кудрявцева Ю. К.,</p> <p>МБОУ Г №1</p> <p>Мишура А. В.,</p> <p>МБОУ СОШ №4</p>
2.8.6	<p>по обществознанию</p> <p>«Совершенствование преподавания обществознания с учетом результатов итоговой аттестации учащихся. Изменения в КИМ ЕГЭ по обществознанию в 2024-2025 уч. году»</p> <p>«Государственная итоговая аттестация обучающихся 9 –х классов. Методика подготовки школьников к экзамену по обществознанию в технологии ОГЭ»</p> <p>«Методические подходы к подготовке ЕГЭ по обществознанию». Практическое занятие по обучению технологии проверки и оценки знаний учащихся по ЕГЭ и ОГЭ по обществознанию.</p>	<p>14.11.2024</p> <p>20.12.2024</p> <p>06.02.2025</p>	<p>Половникова В.Т.,</p> <p>МКУ ЦР и ПСО</p> <p>Новикова И.В.</p> <p>МКОУ СОШ №15</p> <p>Мусхажиева Л.В.,</p> <p>МБОУ СОШ №4</p> <p>Рубцова Л.И.</p> <p>МКОУ СОШ №17</p>
2.8.7	<p>по истории</p> <p>«Государственная итоговая аттестация обучающихся в форме ОГЭ, ЕГЭ по истории: аналитика и реальность. Обсуждение изменений КИМов ЕГЭ по истории в 2025 году»</p> <p>«Практическое занятие по обучению технологии проверки и оценки знаний учащихся по ЕГЭ и ОГЭ по истории.»</p>	<p>05.12.2024</p> <p>10.04.2025</p>	<p>Половникова В.Т.,</p> <p>МКУ ЦР и ПСО</p> <p>Леонова Н.И.</p> <p>МКОУ СОШ №11</p> <p>Мусхажиева Л.В.,</p> <p>МБОУ СОШ №4</p> <p>Рубцова Л.И.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - для учителей литературы; - для учителей математики; - для учителей химии; - для учителей биологии 		предметных комиссий
2.13	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов (слабо и высоко мотивированными) в рамках внеурочной деятельности, консультационных занятий, в том числе с использованием информационно-образовательного ресурса «Открытый банк заданий ФИПИ по предметам»	в течение года	руководители ОО
2.14	Организация психологического сопровождения обучающихся и педагогического коллектива в процессе подготовки к ГИА:	в течение года	Попова М.Н., методист МКУ ЦР и ПСО
2.14.1	«Психологическое сопровождение обучающихся 9-11 классов в период подготовки и сдачи ОГЭ и ЕГЭ». Профилактические психолого – педагогические программы подготовки обучающихся к сдаче ЕГЭ в выпускных классах.	25.03.2025	Попова М.Н., методист МКУ ЦР и ПСО
2.14.2	Методические рекомендации классным руководителям, учителям-предметникам, ориентированные на овладение учащимися специфическими особенностями процедуры ГИА с целью преодоления процессуальных трудностей при подготовке к ГИА (проигрывание на уроках, классных часах, способствующие снижению напряжения и тревожности)	ноябрь 2024	Попова М.Н., методист МКУ ЦР и ПСО
2.14.3	Консультирование по запросу ОО: <ul style="list-style-type: none"> - выработка стратегии помощи учащимся по результатам диагностических исследований; - поиск эффективных методов повышения учебной мотивации учащихся. 	в течение учебного года	Методисты МКУ ЦР и ПСО
2.15.	Анализ результатов тренировочных работ в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся	декабрь 2024-апрель 2025	Таранушенко Т.В., директор МКУ ЦР и ПСО руководители ОО
2.16.	Проведение адресной работы со школами, показывающими «низкие» результаты на ГИА в 2024 году, в том числе по повышению методической и предметной компетентностей педагогов: <ul style="list-style-type: none"> - разработка планов ОО по повышению качества образования; - проведение индивидуальных консультаций, для руководителей и педагогических работников. 	в течение года	Таранушенко Т.В., директор МКУ ЦР и ПСО методисты МКУ ЦР и ПСО
2.17.	Курсовая подготовка профессионального образования учителей-предметников с учетом результатов ГИА-2024: «Современные образовательные технологии в подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации»	в течение учебного года	методисты МКУ ЦР и ПСО
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1	Приведение муниципальной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации к проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными	в течение года	Савченко С.И. Поляничко А.Н.

	правовыми актами, правовыми актами министерства образования Ставропольского края		
3.2	Разработка и утверждение «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в Петровском муниципальном округе	август 2024	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
3.3	Разработка и утверждение транспортных схем доставки выпускников в пункты проведения экзаменов (далее - ППЭ)	февраль-апрель, май 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
3.4	Определение и утверждение мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов (далее - ЭМ) ГИА, лиц, имеющих к ним доступ	перед проведением итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
3.5	Определение персональных списков лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации в 2025 году	октябрь 2024 – апрель 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
3.6.	Разработка и утверждение сметы расходов для организации и проведения ГИА в Петровском муниципальном округе в 2025 году	январь 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н. Таранушенко Т.В.
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Организация участия в обучающих семинарах на региональном уровне для: - ответственных за проведение ГИА-2025 в Петровском муниципальном округе - членов ГЭК и уполномоченных представителей ГЭК - руководителей ППЭ - технических специалистов - общественных наблюдателей	январь, март, май 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
4.2	Организация и проведение инструктажей с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	апрель - май 2024 февраль-апрель 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
4.3	Организация обучения лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА, в том числе дистанционно:		
4.3.1	лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в ППЭ: руководителей ППЭ; организаторов ППЭ;	март-май 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО

	технических специалистов ППЭ; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ); экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме		
4.3.2	членов ГЭК	март-май 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
4.3.3	кандидатов в члены ПК: ГИА-9; ГИА-11	январь - апрель 2025 года	Таранушенко Т.В.
4.4	Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в ППЭ при проведении апробаций, региональных и всероссийских тренировочных мероприятий	по отдельному графику	Савченко С.И. руководители ОО
5. Организационное сопровождение государственной итоговой аттестации			
5.1	Согласование количества выпускников и перечня общеобразовательных учреждений	октябрь 2024 – февраль 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
5.2	Согласование перечня пунктов проведения ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ, аудиторного фонда	ноябрь 2024	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО ППЭ
5.3	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении); 2) в итоговом собеседовании по русскому языку; 3) в ГИА-9: в досрочный и основной периоды; в дополнительный (сентябрьский) период;- ОГЭ, ГВЭ-9 по обязательным предметам и предметам по выбору. 4) в ГИА-11, ЕГЭ: в досрочный и основной периоды; в дополнительный (сентябрьский) период.	не позднее, чем за две недели до даты проведения до 1 марта 2025 года; не позднее, чем за 2 недели до начала доп.периода до 1 февраля 2025 года; не позднее, чем за 2 недели до начала доп.периода	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО

5.4	Формирование сведений для РИС ГИА в соответствии требованиями и форматом Рособнадзора	ноябрь 2024 – май 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н. Руководители ОО
5.5	Корректировка сведений по участникам ГИА, в случае необходимости внесение изменений	март-июнь 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н. Руководители ОО
5.6	Формирование списков выпускников прошлых лет - участников ГИА в 2025 году	ноябрь 2024, январь 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
5.7	Формирование сведений для РИС по работникам ППЭ ГИА-9 и ГИА-11: - членов ГЭК, которым предполагается выдача электронных подписей - членов ГЭК - руководителей ППЭ - организаторов ППЭ - членов предметных комиссий -уполномоченные представители ГЭК - технические специалисты - ассистенты, оказывающие техническую помощь участникам ГИА - специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ - экзаменаторы - собеседники	ноябрь 2024– май 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
5.9	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов: - проведение заседаний территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по определению рекомендаций выпускникам с ОВЗ форм и условий проведения ГИА - внесение в РИС ГИА данных об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий при проведении ГИА; - сбор схем ППЭ, учитывающих расположение аудиторий для детей с ОВЗ и детей-инвалидов; - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ и детей-инвалидов.	октябрь 2024 – декабрь 2025 в течение 2 дней со дня получения указанных сведений от обучающихся и ОО	Савченко С.И., Поляничко А.Н. Креницына Т.Ю. руководители ОО
5.10.	Организация и проведение тренировочных работ (обязательные предметы, предметы по выбору) для выпускников с соблюдением процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ (не менее трех по обязательным предметам и не менее двух по предметам по выбору)	по отдельному графику	Савченко С.И. Поляничко А.Н. Таранушенко Т.В. руководители ОО
5.11	Работа (в том числе информационно-разъяснительная) с представителями общественности, желающими быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей в ППЭ	ноябрь 2024 – апрель 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
5.12	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) на территории Петровского		Савченко С.И.

	<p>муниципального округа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление обучающихся, родителей, педагогических работников с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2024/25 учебном году; - обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения в 11 классах; - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат, выпускников прошлых лет 	<p>октябрь –ноябрь 2024 октябрь – ноябрь 2024 по единому расписанию</p>	<p>Таранушенко Т.В. методисты МКУ ЦР и ПСО руководители ОО</p>
5.13	<p>Организация и проведение итогового собеседования на территории Петровского муниципального округа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление обучающихся, родителей, педагогических работников с Порядком проведения итогового собеседования в Ставропольском крае в 2024/25 учебном году; - обучение на муниципальном уровне экзаменаторов-собеседников по оцениванию итогового собеседования в 9 классах; - организация и проведение итогового собеседования в основной и в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 	<p>декабрь 2024- январь 2025 январь 2025 по единому расписанию</p>	<p>Поляничко А.Н. Таранушенко Т.В. методисты МКУ ЦР и ПСО руководители ОО</p>
5.14	<p>Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА: тестирование систем видеонаблюдения проверка наличия и работоспособности металлодетекторов оснащение ППЭ необходимым техническим оборудованием для применения технологии сканирования ЭМ в ППЭ оснащение ППЭ для проведения устной части ОГЭ и ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») оснащение ППЭ средствами воспроизведения аудиносителей (аудирование) оснащение ППЭ оборудованием для проведения ОГЭ и ЕГЭ по информатике оснащение ППЭ ОГЭ необходимым оборудованием для проведения лабораторных работ по физике и химии</p>	<p>не позднее, чем за 2 недели до начала проведения основного периода ГИА</p>	<p>Савченко С.И. Поляничко А.Н. Таранушенко Т.В. руководители ОО</p>
5.15	<p>Организационные мероприятия по обеспечению работы Координационного совета по организации подготовки и проведению государственной итоговой аттестации в Петровском муниципальном округе Ставропольского края в 2025 году</p>	<p>март-июль 2025</p>	<p>Савченко С.И.</p>
5.16	<p>Согласование взаимодействия МРЭО ГИБДД, ОМВД, МЧС, ГБУЗ ПЦРБ, коммунальными службами</p>	<p>май 2025</p>	<p>Савченко С.И. Поляничко А.Н.</p>
5.17	<p>Организация участия в региональных и всероссийских тренировочных мероприятиях по технологиям доставки ЭМ по сети «Интернет», их печати и сканирования в аудиториях ППЭ ЕГЭ и проведения ЕГЭ по информатике (КЕГЭ), по иностранным языкам (раздел «Говорение»)</p>	<p>по графику РЦОИ</p>	<p>Савченко С.И. руководители ОО</p>
5.18	<p>Проведение совещаний, обучающих семинаров, индивидуальных консультаций с администраторами ОО; руководителями и педагогами общеобразовательных организаций по</p>	<p>в течение года</p>	<p>Савченко С.И. Поляничко А.Н.</p>

	вопросам подготовки, организации и проведения ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ		
5.19	Сбор и подготовка документов о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году для организации оплаты за работу в период ГИА	в период проведения ГИА-9, ГИА-11	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
5.20	Психолого-педагогическое сопровождение процесса подготовки и проведения ГИА	в течение года	Попова М.Н., руководители ОО
5.21	Организация и проведение консультаций, семинаров для педагогов-психологов ОО по осуществлению психолого-педагогического сопровождения ГИА	по плану МКУ ЦР и ПСО	Попова М.Н.
5.22	Проведение ГИА-9/ГИА-11 в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособранзором: в досрочный период; в основной период; в дополнительный (сентябрьский) период	апрель - май/март - апрель 2025 года; май - июль 2025 года; сентябрь 2025 года	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
5.23	Организация ознакомления с результатами итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА (в том числе после подачи апелляций)	в течение 1 дня со дня официального опубликования	руководители ОО
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Организация работы по информированию выпускников, родителей (законных представителей) о проведении ГИА, публикация нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА на территории Петровского муниципального округа в 2024-2025 учебном году	в течение года	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
6.2	Обеспечение непрерывной работы телефонов «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2024-2025 учебном году в отделе образования администрации Петровского муниципального округа	в течение года	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
6.3	Подготовка публикаций в газете «Петровские вести» по актуальным вопросам подготовки к ГИА	в течение года	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
6.4	Ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте отдела образования администрации Петровского муниципального округа	в течение года	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
6.5	Оформление информационных стендов в общеобразовательных организациях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещение информации на сайтах общеобразовательных организаций	в течение года	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
6.6	Проведение: - родительских собраний в общеобразовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края;	октябрь 2024 – май 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО

	<p>- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА в 2025 году, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) О выборе предметов для сдачи ГИА; 2) О сроках и местах подачи заявлений для участия в ГИА; 3) О психологической готовности к ГИА; 4) О дополнительных материалах, используемых участниками ГИА при сдаче экзаменов по каждому учебному предмету; 5) О сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) О сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА; 7) Об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА 		
6.7	Участие в краевых родительских собраниях по вопросам подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2025 году.	по плану мероприятий МО СК	Савченко С.И. Поляничко А.Н. руководители ОО
6.8	Участие во Всероссийских акциях «День сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы» и др.	по графику Рособнадзора	Савченко С.И.
6.9	<p>Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-9 на официальных сайтах отдела образования, ОО, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках и местах подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; 3) о сроках и местах проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ГВЭ 	в сроки, установленные Порядком проведения ГИА-9	Поляничко А.Н. Таранушенко Т.В. руководители ОО
6.10	<p>Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-11 на официальных сайтах отдела образования, ОО, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5) о сроках проведения ГИА-11; 6) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций; 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 	в сроки, установленные Порядком проведения ГИА-11	Савченко С.И. Таранушенко Т.В. руководители ОО
6.11	Организация сопровождения психолого-педагогической поддержки участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, их родителей (законных представителей)	в течение учебного года	Таранушенко Т.В. Попова М.Н.
7. Контроль за организацией подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11			

7.1	Проведение мониторинга деятельности общеобразовательных организаций в части: - организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА- 11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА; - информации, размещенной на официальных сайтах общеобразовательных организаций; - работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Савченко С.И., Поляничко А.Н.
7.2	Организация контроля за оформлением информационных стендов в общеобразовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.	в течение года	Савченко С.И., Поляничко А.Н.
7.3	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11: - обеспечение контроля за соблюдением сроков внесения информации в РИС; - проведение мониторинга выданных заключений территориальными психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА в 2025 году; - проверка готовности ППЭ к ГИА	в течение года	Савченко С.И., Поляничко А.Н.
7.4	Проведение собеседований с заместителями руководителей ОО, показавших низкие образовательные результаты на ГИА в 2024 году, по выполнению планов по подготовке к ГИА в 2025 году	март 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
7.5	Контроль за подготовкой выпускников 9, 11 классов к проведению ГИА: 1) мониторинг учебных результатов по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА; 2) мониторинг включения вопросов подготовки к ГИА в планы работы школьных методических объединений; 3) мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями-предметниками; 4) привлечение Интернет-ресурсов, возможностей ИКОП «Сферум» для подготовки к ГИА в ОО	в течение года	Савченко С.И. Поляничко А.Н. Руководители ОО
7.6	Контроль за выполнением плана по подготовке к ГИА в ОО при проведения комплексных проверок в рамках ведомственного контроля за деятельностью подведомственных организаций: МКОУ СОШ №11, МБОУ Л №3	по отдельному графику	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
7.7.	Контроль за ходом подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку, итоговому сочинению (изложению), ГИА:		
7.7.1	реализация плана подготовки к проведению ГИА	в течение года	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
7.7.2	контроль за подготовкой ППЭ к ГИА: 1) проверка наличия необходимых документов; 2) мониторинг создания условий в ППЭ (видеонаблюдение, техническое оснащение и т.д.)	март - май, август 2025	Савченко С.И. Поляничко А.Н.
7.8	Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	в течение года	Савченко С.И. Поляничко А.Н.

			Руководители ОО
7.9.	Мониторинг учебных результатов претендентов на получение аттестата с отличием, или поощрение медалью «За особые успехи в учении» I, II степени, золотой или серебряной медалью «За особые успехи в обучении» Ставропольского края	январь, июнь 2025	Савченко С.И. Руководители ОО